



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI OLT

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 97 / 09.07. 2024

Ca urmare a cererii adresate de: S.C. SENIC COM S.R.L.,
cu sediul în Craiova, str. Bariera Vilcii, nr. 247, județul Dolj, înregistrată la APM Olt cu
nr. 5712/22.05.2024, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza H.G.
nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a
O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări de Legea
nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru S.C. SENIC COM S.R.L., din: Caracal, str. Vornicul Ureche, nr. 1, județul Olt,
care prevede desfășurarea următoarelor activități:

- comerț cu amănuntul în magazine nespecializate cu vânzare predominantă de produse
alimentare, băuturi și tutun: cod CAEN 4711;

Documentația conține: fișă de prezentare și declarație, **elaborată de:** titularul activității și
următoarele acte de reglementare emise de alte autorități: Certificat constatator, Certificat de
Înregistrare, Document de înregistrare sanitara veterinara si pentru siguranța alimentelor,
Autorizație sanitara de functionare, Contracte asigurare utilități (apă, canal, salubritate), Contract
de prestari servicii privind neutralizarea deșeurilor de origine animala, Contract de prestari servicii
pentru colectarea deșeurilor periculoase si nepericuloase, Contract de inchiriere, Fise cu date de
securitate pentru produsele de curatenie.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

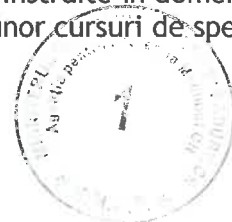
1. Respectarea prevederilor legale privind protecția mediului înconjurător și asigurarea sănătății
umane. Protecția mediului constituie obligația și responsabilitatea tuturor persoanelor fizice și
juridice.
2. Respectarea prevederilor legale privind regimul deșeurilor și evidența gestiunii deșeurilor.
 - Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația de a colecta separat cel puțin
următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă și de reintroducere în circuitul
productiv prin predarea către agenți economici specializați, autorizați pentru activitatea de
valorificare a acestora, pe baza documentelor de proveniență. Gestionarea deșeurilor trebuie să se
realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului, în special:
 - fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră;
 - fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor;
 - fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special.
 - În conformitate cu principiul "poluatorul plătește", costurile operațiunilor de gestionare a
deșeurilor se suportă de către producătorul de deșeuri sau, după caz, de deținătorul actual ori
anterior al deșeurilor.
 - Deținătorii de deșeuri sunt obligați să asigure evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de
deșeu, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002,
cu completările ulterioare.
 - Deținătorii/Producătorii de deșeuri persoane juridice, comercianții, precum și operatorii
economici autorizați din punct de vedere al protecției mediului pentru efectuarea operațiunilor de
colectare și transport, au obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să
urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de prezenta lege sau să delege această
obligație unei terțe persoane. Persoanele desemnate, trebuie să fie instruite în domeniul gestiunii
deșeurilor, inclusiv a deșeurilor periculoase, ca urmare a absolvirii unor cursuri de specialitate.

Adresa Str. Ion Morosanu, nr.3, Slatina, Jud.Olt, Cod 230081

Tel.: +40249439166; +40349401720; Fax. +40249423670;

e-mail: : office@apmot.anpm.ro ; website: <http://apmot.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



• Operatorii economici autorizați din punct de vedere al protecției mediului pentru efectuarea operațiunilor de colectare și transport au obligația să transporte deșeurile numai la instalații autorizate pentru efectuarea operațiunilor de tratare. Se va evita formarea de stocuri de deșeuri. Deșeurile menajere se vor colecta corespunzător iar evacuarea acestora se va face prin serviciul de salubritate autorizat. **Se interzic depozitățile necontrolate de deșeuri.**

3. Transportul deșeurilor se va face cu mijloace de transport corespunzătoare, astfel încât să se evite orice risc pentru sănătatea populației prin împrăștierea acestora pe drumurile publice.

4. Respectarea prevederilor legale în vigoare privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, bazată pe principiul "poluatorul plătește".

- în cazul unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului se vor lua imediat măsurile preventive necesare și se va informa Agenția pentru Protecția Mediului în termen de 2 ore de la luarea la cunoștință a apariției amenințării; în termen de 1 oră de la finalizarea măsurilor preventive se va informa Agenția pentru Protecția Mediului despre măsurile întreprinse pentru prevenirea prejudiciului și eficiența acestora, în baza principiului precauției în luarea deciziilor.
- în cazul producerii unui prejudiciu asupra mediului se va informa Agenția pentru Protecția Mediului, în maxim 2 ore de la producerea prejudiciului, în baza principiului precauției în luarea deciziilor.

5. Respectarea prevederilor legale privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje și a prevederilor privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje.

6. Respectarea prevederilor legale privind emisiile de poluanți în atmosferă și condițiile de calitate a aerului în zonele protejate.

7. Respectarea prevederilor legale privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților sau direct în stațiile de epurare - NTPA 002/2005.

8. Activitatea se va desfășura fără să creeze disconfort vecinătăților. Respectarea prevederilor legale privind limita maximă admisă a zgomotului.

9. Se vor asigura permanent salubritatea și esteticul perimetrului de activitate. În cazul în care se constată o degradare a terenului, vor fi aplicate masuri de reconstrucție ecologică.

10. Se interzice funcționarea fără autorizație de mediu a altor activități care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului.

11. Titularul activității are **obligativitatea de a notifica A.P.M. Olt** dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației, precum și asupra **oricăror modificări ale condițiilor** care au stat la baza emiterii acesteia, **înainte de realizarea modificării.**

12. Titularul are obligația de a solicita și obține acordul de mediu pentru proiecte publice ori private sau pentru modificarea ori extinderea activităților existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului.

13. Titularul are obligația de a **notifica A.P.M. Olt** dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității.

14. Titularul are obligația de a deține autorizațiile, acordurile și celelalte aprobări și avize de funcționare necesare desfășurării activității, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

În perioada de valabilitate a autorizației de mediu aveți obligația reînnoirii autorizațiilor/avizelor/contractelor care au stat la baza emiterii acesteia.

15. Titularul de activitate are obligația să respecte contractele/licențele/autorizațiile/avizele, valabile în momentul desfășurării activității, emise de alte autorități, cu atribuții specifice în activitatea agentului economic.

16. Având în vedere faptul că Autorizația de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarii lor obțin viza anuală, dumneavoastră în calitate de titular al autorizației de mediu trebuie să solicitați viza anuală la Agenția pentru Protecția Mediului Olt în fiecare an.

Termenul în care trebuie să solicitați aplicarea vizei anuale este de maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu. În cazul în care autorizația pe care o dețineți a fost revizuită, termenul de 60 de zile se va calcula în funcție de ziua și luna în care a fost emisă autorizația inițială.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Verificarea conformării cu prezentul act se face de către Garda de Mediu Olt.

În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

- Activitatea de depozitare și distribuție se desfășoară într-o construcție cu suprafața totală de 1098 mp, iar activitatea de comercializare în spațiul cu suprafața desfasurată de 1686 mp. Magazinul propriu are o sală de primire/triere/expediere, zona depozit/ aprovizionare, camera frigorifică, zone destinate fructelor, lactate, legume, o zonă de casierii, spații tehnice, spații anexe pentru public și personal, camera odihnă și camera de supraveghere-la nivelul parter, iar la etaj este sala de servit masă, vestiar bărbați, vestiar femei.
- Platforma betonată amenajată ca parcare autovehicule, cu un număr aproximativ de 40 locuri de parcare, suprafețe de pavaje pietonale, spații verzi, copertine, stalpi de iluminat, cămine apă, etc.
- Utilajele, echipamente și instalații:**
 - casele fiscale de marcat în număr de 4 bucăți, dotate cu banda rulantă pentru așezarea produselor;
 - rafturile metalice pentru depozitare produse alimentare/nelimentare, băuturi alcoolice/nelicorice și tutun;
 - lize: tip electrice 4 buc, manual 9 buc;
 - sistem de supraveghere, sistem de alarmare în caz de efracție;
 - centrala termică, cu o putere termică total instalată de 200kWh;
 - sistemul de climatizare spațiu magazin;
 - instalații de stingere cu sprinklere conform scenariu ISU;
 - instalație de hidranți interiori conform cerințe ISU (Hidranți interior 7 buc);
 - baterie de fum, iluminat de siguranță-conform scenariu ISU;
 - instalație iluminat cu corpuri la nivelul acoperisului, alimentări electrice, echipamente și prize dedicate pentru încărcare împreună cu instalația de protecție împotriva trăsnetului.
- **Container TOMRA:** sistem de colectare automatizată pentru deșuri de ambalaje (recipiente de lichide goale).
- Aprovizionarea magazinului cu marfă se realizează cu mijloace de transport ale terților și ale societății SENIC COM SRL.
- Zona aferentă construcției principale cuprinde: drumuri; platforme de parcare; spații verzi; imprejmuiți ; indicatoare de circulație; panouri de reclamă ; bransamente la utilitățile aferente - apă, canalizare; racord electric;

2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:

- produse comercializate en-detail și en-gros: alimentare și nelimentare;

Adresa Str. Ion Morosanu, nr.3, Slatina, Jud.Olt, Cod 230081
Tel.: +40249439166; +40349401720; Fax. +40249423670;
e-mail: : office@apmot.anpm.ro ; website: <http://apmot.anpm.ro>
Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- depozitare temporară în spații amenajate;

Capacitate vânzare 40 t/an produse;

Materiile prime: se folosesc materii prime vrac sau de orice natura, toate marfurile fiind ambalate. Agent frigorific pentru instalația de climatizare, europaleti din lemn-100 buc, folie polietilena -200 kg/luna, pungi sacose, hartie, biodegradabile 10.000 buc/an.

Materialele auxiliare utilizate în activitate fac parte, în principal, din categoria de materii pentru igienizare, respectiv dezinfectanți :

| Tip | Denumire | Încadrare | Cantitate | UM | Natura chimică / compoziție | Destinație / Utilizare | Mod de depozitare | Periculozitate |
|------------------------|-----------|-----------|-----------|---------|-----------------------------|------------------------|------------------------|----------------|
| Dezinfectant alimentar | Domestos | amestec | 16 | Kg/luna | Hipoclorit de sodiu | pt. Dezinfectie | din rețeaua comercială | periculos |
| Dezinfectant alimentar | Cloramina | amestec | 16 | Kg/luna | Cloramina T | pt. Dezinfectie | din rețeaua comercială | periculos |

Produsele alimentare și nealimentare, bauturi și tutun, de uz gospodăresc, cosmetice și parfumerie, detergenți, etc., care se comercializează sunt ambalate. Acestea vin ambalate în funcție de tipul lor în hartie, plastic, sticlă, fiind depozitate pe rafturi și în vitrine frigorifice precum și în cadrul depozitului de marfuri. Valabilitatea produselor achiziționate intră în sarcina distribuitorilor cu care sunt încheiate contractele de marfă.

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

- apă: racord la rețeaua de alimentare cu apă a orașului;
- canalizare: racord la rețeaua de canalizare a orașului;

| Tip utilitate | Descriere | Cantitate | UM |
|-------------------|--|------------|----------|
| Apa | Din rețeaua de alimentare cu apă existentă în zonă în baza contractului încheiat de proprietarul spațiului cu furnizorul serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare . Racord la rețeaua de apă potabilă a municipiului, furnizor Compania de Apă Olt. | cca. 880 | mc/luna |
| Canalizare | În rețeaua de canalizare existentă în zonă în baza contractului încheiat de proprietarul spațiului cu furnizorul serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare. Racord la rețeaua de canalizare strădală gestionată de Compania de apă Olt. | cca.880 | mc/luna |
| Energie electrică | Spațiul este racordat la sistemul de alimentare cu energie electrică. | cca. 1.300 | Kwh/lună |
| Energie Termică | Centrală proprie 1 buc , Pi-200kWh, gaze naturale | 200 | kWh |
| | TOMRA | | |

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau activității:

- aprovizionarea cu produse alimentare și nealimentare; depozitare temporară; expunere în rafturi; comercializare cu amănuntul.

Principalele faze ale procesului tehnologic sunt următoarele:

- aprovizionare și recepție marfă;
- depozitare temporară;
- expunere și comercializare produse alimentare, nealimentare;
- vânzarea produselor în regim de autoservire;

Adresa Str. Ion Morosanu, nr.3, Slatina, Jud.Olt, Cod 230081

Tel.:+40249439166; +40349401720; Fax. +40249423670;

e-mail : office@apmot.anpm.ro ; website: <http://apmot.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- manipularea produselor din depozite la raioanele de servire.
- deșeurile se colectează selectiv și sunt predate către agenți economici autorizați pentru colectare/valorificare.

Activitatea constă în comercializarea, en detail și en-gros, de produse alimentare/Nealimentare, perisabile/neperisabile, capacitate de vânzare 40 t/an produse.

Aprovizionarea se realizează de la diverși furnizori de specialitate iar transportul marfurilor până în magazin/depozit se realizează în general cu mijloacele auto ale furnizorilor.

Recepția de marfa: identificarea și verificarea marfii din punct de vedere calitativ și cantitativ.

Livrarea marfii: se face în spațiu de recepție marfa unde se verifică calitatea produselor care urmează să fie preluate și expuse pe raioane.

Marfa este expusă direct la vânzare iar surplusul este depozitat temporar în spațiul special amenajat pe categorii de produse:

- spații de depozitare pentru produse Nealimentare;
- spații de depozitare pentru produse alimentare neperisabile;
- spații de depozitare pentru produse alimentare perisabile: camere frigorifice.

Manipularea marfurilor în cadrul magazinului se realizează cu ajutorul carucioarelor și a transpaletelor din dotare.

5. Produse și subproduse obținute - cantități, destinație:

-

6. Date referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități) producție:

- centrala termică, cu o putere termică total instalată de 200kWh;
- sistemul de climatizare spațiu magazin;

7. Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):

- comerț cu amănuntul de diverse produse alimentare și Nealimentare, coduri CAEN: 4719, 4721 ÷ 4725, 4729, 4774, 4776, 4778, 4775, 4799;
- comerț cu ridicata, coduri CAEN: 4634, 4635, 4638, 4639, 4645, 4690;
- intermediari, coduri CAEN 4617, 4619;
- depozitari, cod CAEN 5210;
- manipulări: cod CAEN 5224;
- închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate: cod CAEN 6820;

8. Programul de funcționare: Luni - Vineri: 16 ore /zi; Sambata - Duminica: 10 ore/zi;

II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):

-

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- platformă betonată pentru parcare;
- spațiu special amenajat pentru deșeurile menajere prevăzut cu recipient tipizat;
- lada frigorifică pentru produsele alimentare expirate;
- echipament TOMRA care colectează și selectează deșeurile din ambalaje cilindrice (PET, sticla și doze de aluminiu). Echipamentul este amplasat într-un container metalic de mici dimensiuni, iar lipit de acesta este încă un container identic, ce comunică între ele în care sunt stocate deșeurile din ambalaje cilindrice (PET, sticla și doze de aluminiu) colectate de la clienți în mod selectiv și în saci menajeri.
- suprafață carosabilă pentru accese auto și pietonale; platforme betonate; elemente de semnalistică - parcaje;
- spațiu de depozitare deșeurilor reciclabile;

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații admise

Adresa Str. Ion Morosanu, nr.3, Slatina, Jud.Olt, Cod 230081

Tel.: +40249439166; +40349401720; Fax. +40249423670;

e-mail: office@apmot.anpm.ro; website: <http://apmot.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



la evacuarea în mediul, depășiri permise și în ce condiții:

- apă: conform NTPA 002/2005:
 - pH: 6,5 - 8,5
 - suspensii: 350 mg/dm³
 - detergenți: 25 mg/dm³
- zgomot: conform STAS 10009/2017;

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico - chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:

-

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

- se va raporta, de îndată, orice schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii prezentei autorizații;
- raportarea anuală a deșeurilor gestionate, până la 15 martie anul următor raportării, electronic, în sistemul pus la dispoziție de APM Olt (SIM), conform art. 48, alin 1 din OUG nr. 92/2021;
- orice date și informații cu privire la protecția mediului solicitate de A.P.M. Olt;

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):

- deșeuri menajere, colectare selectivă și evacuare prin serviciul de salubritate;
- deșeuri organice (alimente expirate);
- deșeuri de ambalaje: carton - hârtie, mase plastice, paleți lemn, ladite lemn/plastic;

| Cod deșeu | Denumire deșeu | Sursă generatoare | Cantitate | UM/an | Operațiune valorificare/ eliminare | Cod operațiune |
|-----------|--|-------------------|-----------|-------|------------------------------------|----------------|
| 15 01 01 | ambalaje de hârtie și carton | activitate | 37 | Tone | Valorificare | R 12 |
| 15 01 02 | ambalaje de materiale plastice | activitate | 7 | Tone | Valorificare | R 12 |
| 15 01 03 | ambalaje de lemn | activitate | 0,6 | Tone | Valorificare | R 12 |
| 15 01 10* | ambalaje care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe periculoase | activitate | 0,02 | Tone | Valorificare | R 12 |

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):

- Deșeurile colectate de la clienți: în incinta magazinului s-a un spațiu destinat ptr colectarea acestor deseuri - container TOMRA; colectarea și raportarea acestora va fi efectuată de unități autorizate pentru valorificare.

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

- deșeuri menajere: colectare selectivă și evacuare prin serviciul de salubritate;
- deșeuri organice (alimente expirate);
- deșeuri de ambalaje: carton - hârtie, mase plastice, paleți lemn, ladite lemn;

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

- deșeuri de ambalaje (carton, hârtie, mase plastice, lemn): se vor livra către agenți economici specializați autorizați pentru colectare/valorificare;

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

- mijloace de transport autorizate;

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă): prin societăți autorizate;

Adresa Str. Ion Morosanu, nr.3, Slatina, Jud.Olt, Cod 230081

Tel.: +40249439166; +40349401720; Fax. +40249423670;

e-mail: office@apmot.anpm.ro; website: <http://apmot.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

- evidența gestiunii deșeurilor, conform H.G. nr. 856/2002 și raportarea la A.P.M. Olt; **Administratorul SGR (RetuRO Sistem Garanție Returnare S.A)** este proprietarul ambalajelor SGR și gestionează ridicarea acestora, stabilind o frecvență care poate varia în funcție de volumul de ambalaje colectate (**PET, sticla și doze de aluminiu**), mărimea suprafeței de vânzare, spațiul de stocare a punctului de returnare și poziționarea geografică a acestuia. Administratorul SGR asigură preluarea ambalajelor SGR de la punctele de returnare cu o frecvență și într-o manieră care să nu perturbe buna funcționare a comercianților.

8. Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități;

- **Deseurile de ambalaje rezultate** în urma comercializării produselor se vor sorta pe categorii: hartie și cartoane, ambalaje de tip PET și materiale plastice, și vor recicla/valorifica prin firme specializate și autorizate.
- ambalajele din hârtie/carton: ≈ 500 kg/lună;
- lemn (paleti): ≈ 200 kg/lună.

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):

- sortate pe tipuri și livrate către agenți economici specializați autorizați pentru valorificare;
- gestionare și raportare conform prevederilor legale în vigoare;

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:

| Tip | Denumire | Încadrare | Cantitate | UM | Natura chimică / compoziție | Destinație / Utilizare | Mod de depozitare | Periculozitate |
|------------------------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------------------------|------------------------|----------------------|----------------|
| Dezinfectant alimentar | Domestos | amestec | 100 | Kg/2luni | Hipoclorit de sodiu | pt. Dezinfectie | din retea comerciala | periculos |
| Dezinfectant alimentar | Cloramina | amestec | 100 | Kg/2luni | Cloramina T | pt. Dezinfectie | din retea comerciala | periculos |

Modul de gospodărire:

- **ambalare:** detergentii sunt ambalati în ambalajele originale, iar ambalajele rezultate de la detergenti sunt predate societăților specializate în valorificarea/ eliminarea lor.
 - **folosire/comercializare:** dezinfectantii sunt utilizați la curățenie.
- Pe amplasament nu se depozitează recipiente (buteli) cu agent de răcire pentru reumplere instalații, mentenanța acestor echipamente de răcire se realizează de către societate autorizată, ori de câte ori este necesar.

VI. Program de conformare - Măsurile pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților:

- Nu este cazul;

Întocmit,
Elena ZULUFOIU



DIRECTOR EXECUTIV,
Dorel STEOMLEGA



ȘEF SERVICIU A.A.A.,
Elena ZULUFOIU



LEGISLAȚIA ÎN VIGOARE CARE PREVEDE PROTECȚIA MEDIULUI

◆ O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 15.

- (1) Autoritatea competentă pentru protecția mediului emite sau revizuieste, după caz, actele de reglementare.
- (2) Titularii planurilor/programelor/proiectelor/activităților au obligația:
 - a) de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării.

◆ Ordinul MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteră a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare.

◆ Ordinul MMAP nr. 1150/2020 privind aprobarea procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu.

◆ H.G. nr. 352/2005 privind modificarea și completarea H.G. nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate - Normativ NTPA 002/2005 - privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților sau direct în stațiile de epurare.

◆ OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

◆ H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

◆ Ordin MAPPM nr. 462/1993 pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferică și Normelor metodologice privind determinarea emisiilor de poluanți atmosferici produși de surse staționare, cu modificările și completările ulterioare.

◆ Legea nr. 19/2008 pentru aprobarea O.U.G. nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare.

◆ Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului.

◆ STAS 12574/1987 privind condițiile de calitate a aerului.

◆ STAS 10009/2017 privind limita maximă admisă a zgomotului.

◆ Legea nr. 359/2004 privind autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare.

◆ Orice alte acte legislative legate de protecția mediului privind activitatea desfășurată, apărute după emiteră autorizației de mediu.

În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.